
Vejledning til InterCount

Mit Overblik

Indhold

Mit Overblik	1
1. Modul visning	1
2. Rediger "Mit overblik"	2

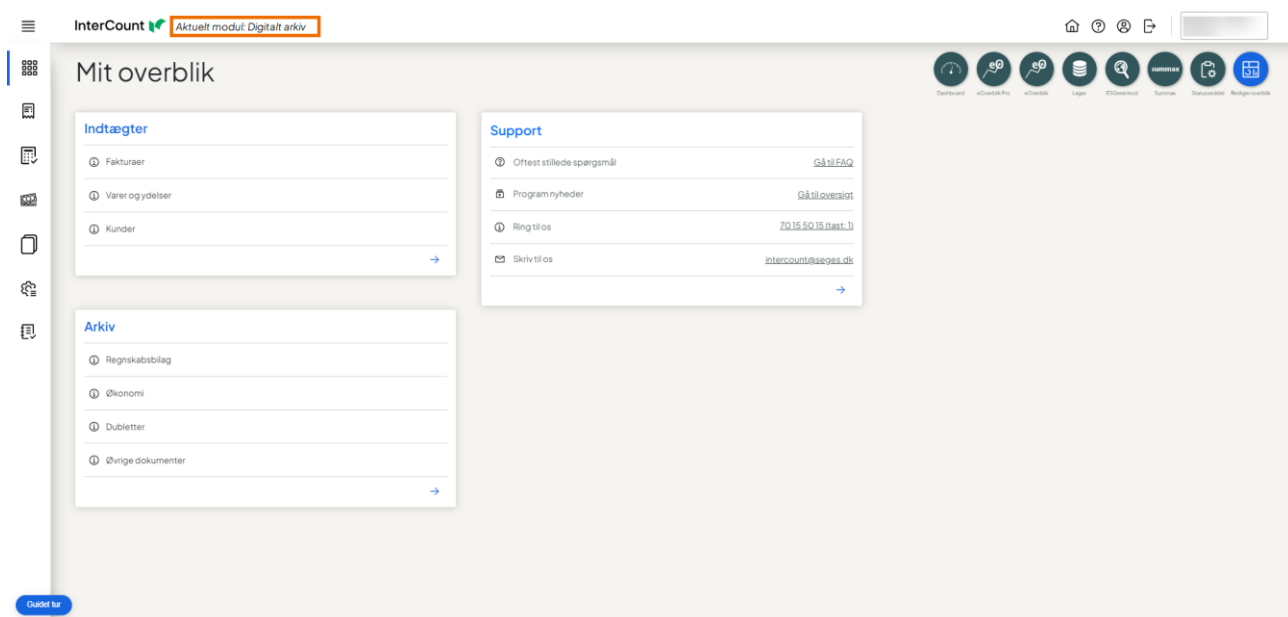
Mit Overblik

Når du logger på InterCount møder du din forside "Mit Overblik":

Overblikket varierer alt efter hvilket modul du har købt.

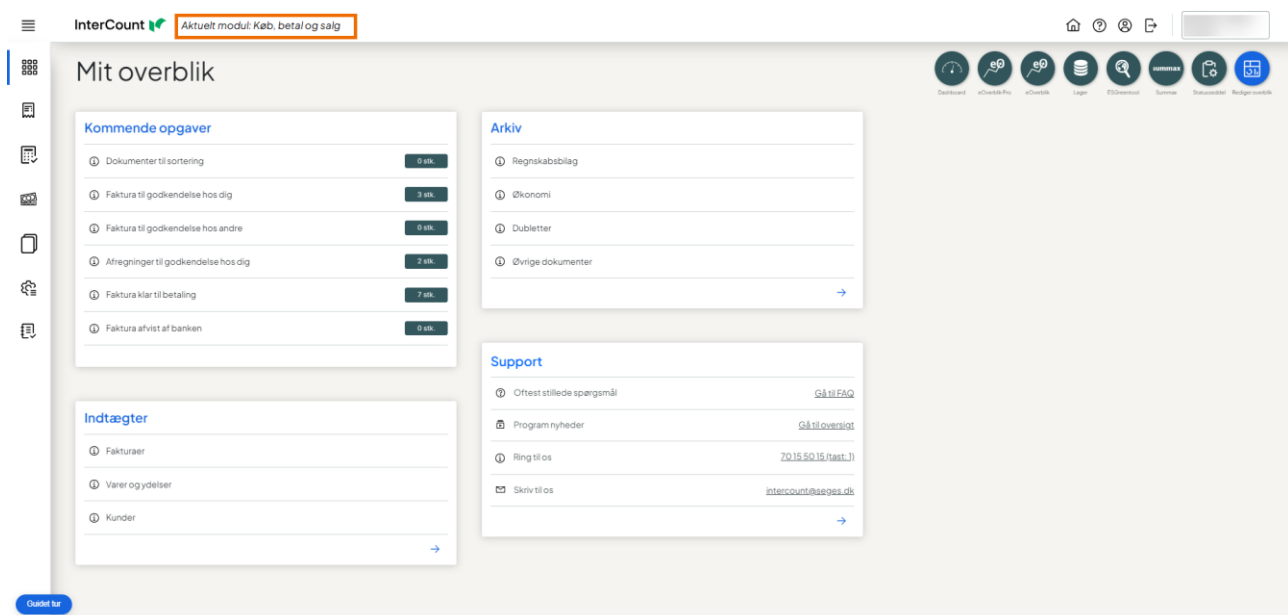
1. Modul visning

Har du købt adgang til "Digitalt arkiv", ser "Mit overblik" således ud:



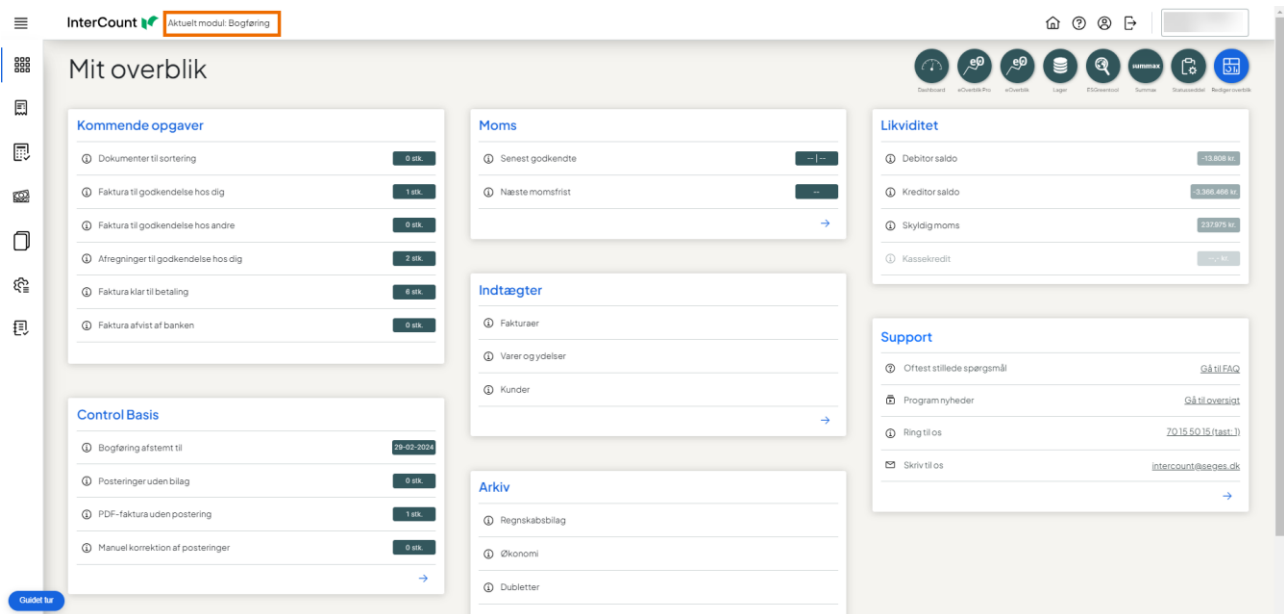
The screenshot shows the 'Mit overblik' dashboard for the 'Digitalt arkiv' module. The page title is 'Mit overblik' and the current module is 'Aktuelt modul: Digitalt arkiv'. The dashboard is divided into three main sections: 'Indtægter', 'Support', and 'Arkiv'. The 'Indtægter' section lists 'Fakturaer', 'Varer og ydelser', and 'Kunder'. The 'Support' section lists 'Ofte stillede spørgsmål', 'Program nyheder', 'Ring til os', and 'Skriv til os'. The 'Arkiv' section lists 'Regnskabsbilag', 'Økonomi', 'Dubletter', and 'Øvrige dokumenter'. A 'Guidet tur' button is visible in the bottom left corner.

Har du købt adgang til "Køb, betal og salg", ser "Mit overblik" således ud:



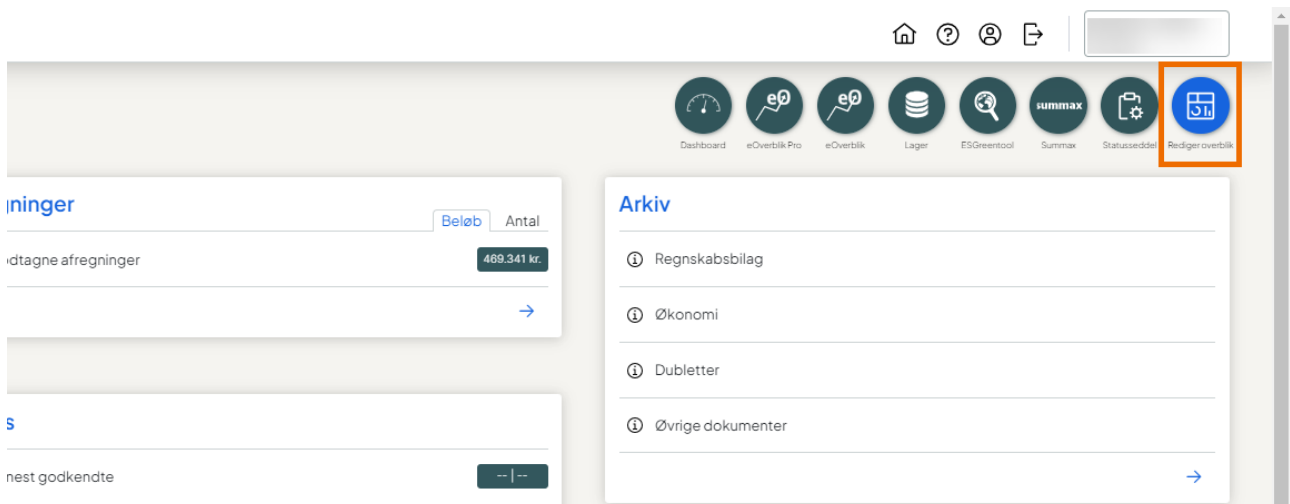
The screenshot shows the 'Mit overblik' dashboard for the 'Køb, betal og salg' module. The page title is 'Mit overblik' and the current module is 'Aktuelt modul: Køb, betal og salg'. The dashboard is divided into three main sections: 'Kommende opgaver', 'Arkiv', and 'Support'. The 'Kommende opgaver' section lists tasks with counts: 'Dokumenter til sortering' (0 stk.), 'Faktura til godkendelse hos dig' (3 stk.), 'Faktura til godkendelse hos andre' (9 stk.), 'Afregninger til godkendelse hos dig' (2 stk.), 'Faktura klar til betaling' (7 stk.), and 'Faktura afvist af banken' (9 stk.). The 'Arkiv' section lists 'Regnskabsbilag', 'Økonomi', 'Dubletter', and 'Øvrige dokumenter'. The 'Support' section lists 'Ofte stillede spørgsmål', 'Program nyheder', 'Ring til os', and 'Skriv til os'. A 'Guidet tur' button is visible in the bottom left corner.

Har du købt adgang til "Bogføring", ser "Mit overblik" således ud:



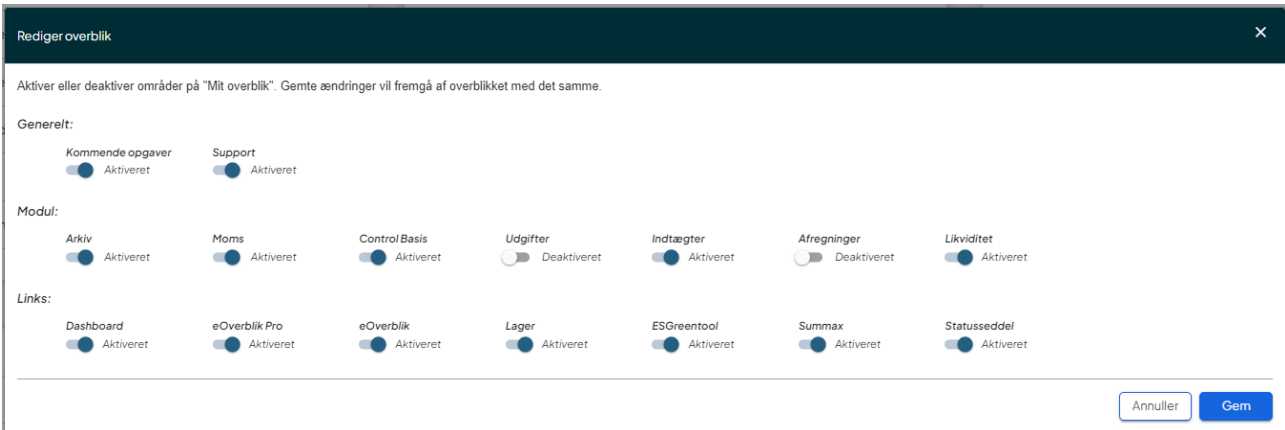
2. Rediger "Mit overblik"

Du kan tilpasse "Mit overblik", så det passer præcis til dig.

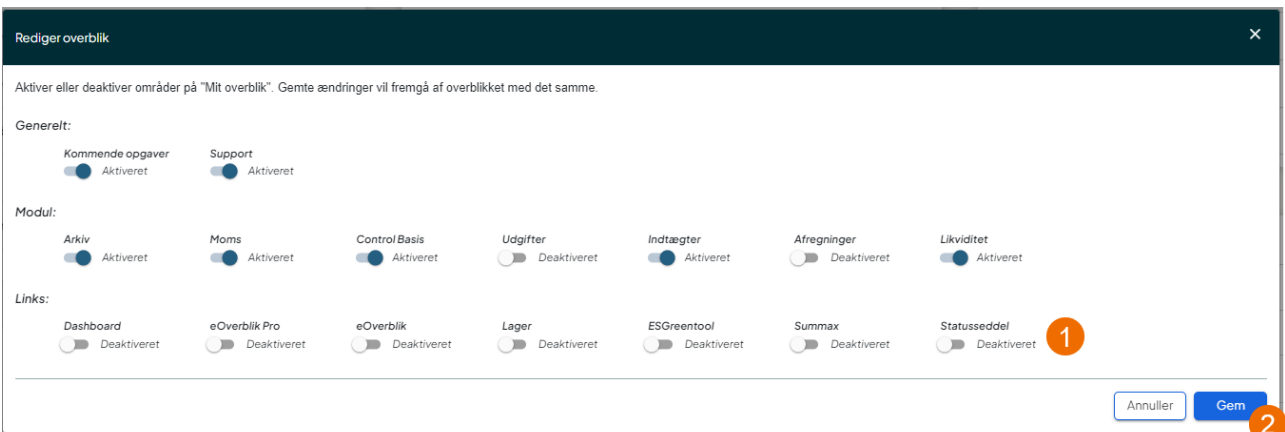


Det gør du ved at trykke på den blå knap "Rediger overblik" øverst i højre hjørne.

Her kan du hhv. aktivere og deaktivere de forskellige områder på forsiden, som dit abonnement giver dig adgang til:

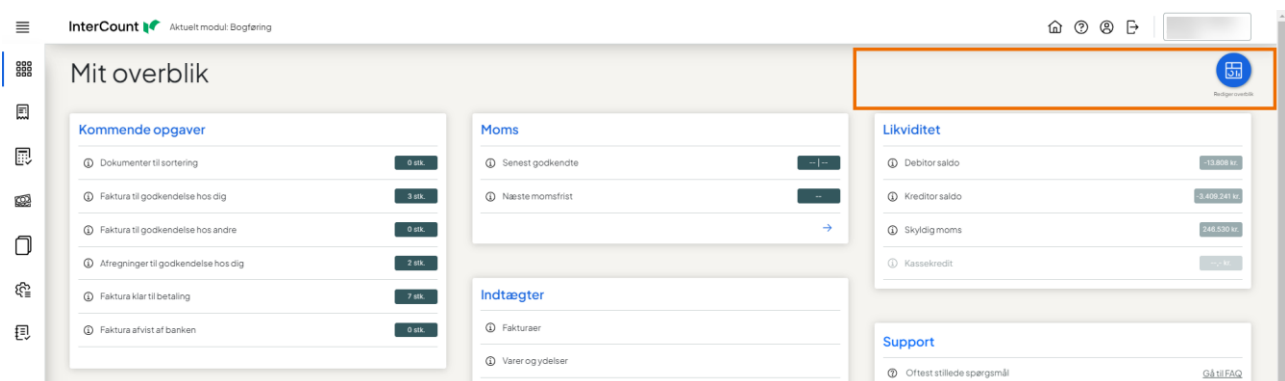


Hvis du fx ikke bruger de links, som ligger i toppen af "Mit Overblik", så kan du tilpasse på følgende måde:



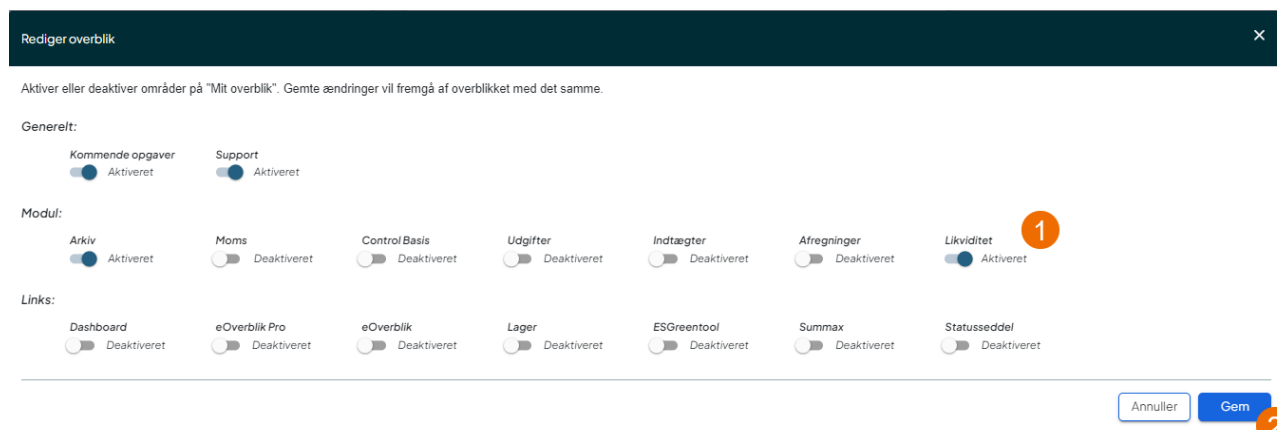
1. Tryk på knapperne udfor alle links for at deaktivere
2. Tryk på knappen "Gem" for at gemme dit valg

Herefter vil "Mit overblik" se således ud:



Alle ikonerne vil være deaktiverede, og vises ikke længere på "Mit overblik"

Hvis du vil tilpasse de områder du ser på "Mit overblik", gøres det på følgende måde:



Rediger overblik

Aktiver eller deaktiver områder på "Mit overblik". Gemte ændringer vil fremgå af overblikket med det samme.

Generelt:

- Kommende opgaver Aktiveret
- Support Aktiveret

Modul:

- Arkiv Aktiveret
- Moms Deaktiveret
- Control Basis Deaktiveret
- Udgifter Deaktiveret
- Indtægter Deaktiveret
- Afregninger Deaktiveret
- Likviditet Aktiveret

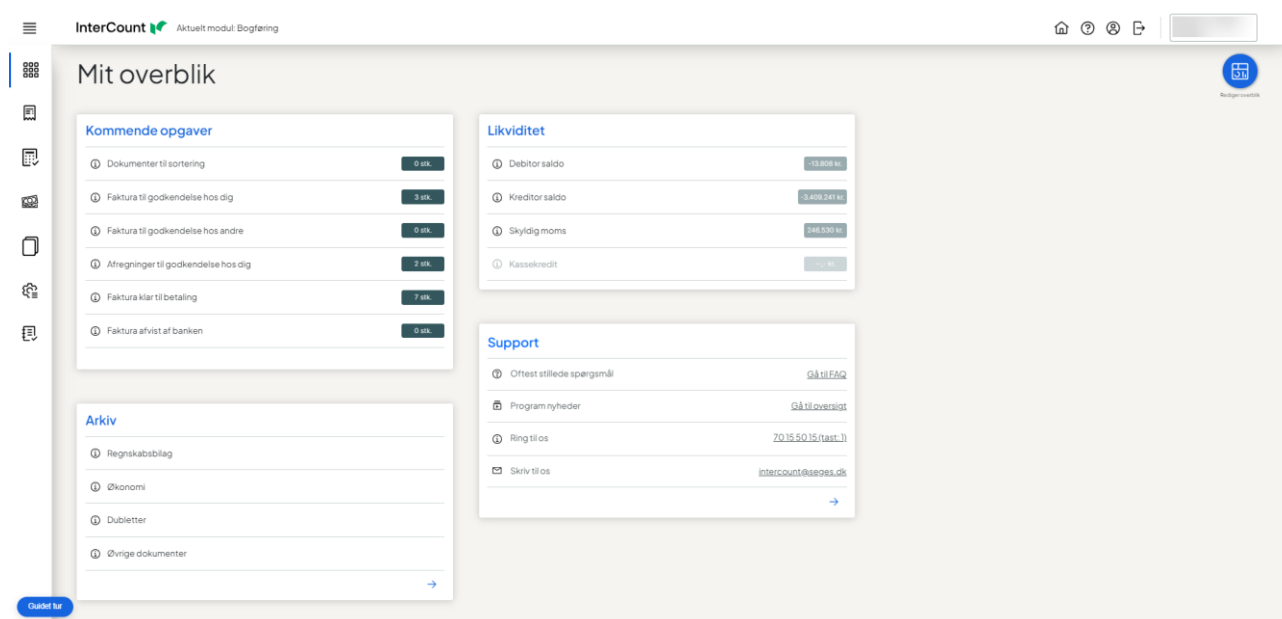
Links:

- Dashboard Deaktiveret
- eOverblik Pro Deaktiveret
- eOverblik Deaktiveret
- Lager Deaktiveret
- ESGreentool Deaktiveret
- Summax Deaktiveret
- Statusseddel Deaktiveret

Annuller Gem

1. Tryk på knapperne udfor de kasser som du vil deaktivere
2. Tryk på knappen "Gem" for at gemme dit valg

Herefter vil "Mit overblik" se således ud:



InterCount Aktuelt modul: Bogføring

Mit overblik

Kommende opgaver

- Dokumenter til sortering 0 stk.
- Faktura til godkendelse hos dig 3 stk.
- Faktura til godkendelse hos andre 0 stk.
- Afregninger til godkendelse hos dig 2 stk.
- Faktura klar til betaling 7 stk.
- Faktura afvist af banken 0 stk.

Likviditet

- Debitor saldo 13.868 kr.
- Kreditor saldo 3.408.241 kr.
- Skyldig moms 248.530 kr.
- Kassekredit 100 kr.

Support

- Oftest stillede spørgsmål [Gå til FAQ](#)
- Program nyheder [Gå til oversigt](#)
- Ring til os 70 15 50 15 (tast. 1)
- Skriv til os intercount@eapes.dk

Arkiv

- Regnskabsbilag
- Økonomi
- Dubletter
- Øvrige dokumenter

Gå til tur

På denne måde kan du bestemme hvordan din forside skal se ud når du logger på InterCount.

Har du brug for yderligere hjælp, så se vores små videovejledninger, eller en Quick guide til Arkiv. Begge findes på intercount.dk/support/vejledninger